EQUAM-LA
Enhancing QUAlity Management & Recognition in Latin American universities to underpin the Latin American Higher Education Space

UNIVERSIDAD DE MURCIA

Reunión de Lanzamiento

EQUAM-LA
Enhancing QUAlity Management & Recognition in Latin American universities to underpin the Latin American Higher Education Space

Javier Cortés Alarcón
University of Murcia International Officer
jca@um.es

Cofinanciado por el programa Erasmus+ de la Unión Europea

EQUAM-LA

Enhancing QUAlity Management & Recognition in Latin American universities to underpin the Latin American Higher Education Space

UNIVERSIDAD DE MURCIA

Erasmus+

Financiación

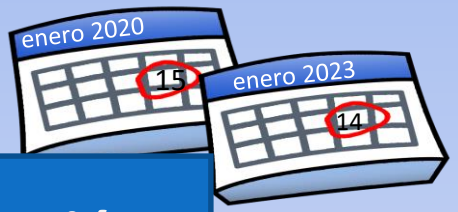
877.471 €

EQUAM-LA

Enhancing QUAlity Management & Recognition in Latin American universities to underpin the Latin American Higher Education Space

Duración

3 años



21 SOCIOS

consorcio

Cofinanciado por el programa Erasmus+ de la Unión Europea

EQUAM-LA
Enhancing QUAlity Management & Recognition in Latin American universities to underpin the Latin American Higher Education Space

UNIVERSIDAD DE MURCIA

Erasmus+

FINANCIACIÓN CONCEDIDA

Gastos de PERSONAL	343.664 €
Gastos de VIAJE	253.715 €
Gastos de ESTANCIA	149.880 €
Gastos de EQUIPAMIENTO	87.912€
SUBCONTRATACIÓN	42.300 €
TOTAL	877.471 €

Cofinanciado por el programa Erasmus+ de la Unión Europea

Se consideran costes elegibles, todos aquellos que cumplan con los siguientes requisitos:

Solo si realizan durante la duración del proyecto: 15/01/2020 al 14/01/2023

Estan presupuestados y previstos

Son necesarios para la implementación del proyecto

Se pueden identificar y verificar

Son razonables y justificados

Cofinanciado por el programa Erasmus+ de la Unión Europea

TIPOS DE COSTES Y SU GESTIÓN

UNIT COSTS

GASTOS DE PERSONAL
GASTOS DE VIAJE
GASTOS DE ESTANCIA

Costes Unitarios - Hay que probar que la actividad se ha llevado a cabo y se ha implementado y los resultados esperados se han producido. **No hay que justificar el coste real**

REAL COSTS

GASTOS DE EQUIPAMIENTO
SUBCONTRAT.

Costes Reales – Se justifica con el coste real del gasto. **Importe factura**

Cofinanciado por el programa Erasmus+ de la Unión Europea

EQUAM-LA
Enhancing QUAlity Management & Recognition in Latin American universities to underpin the Latin American Higher Education Space

UNIVERSIDAD DE MURCIA

Erasmus+

Gastos de PERSONAL

Costes de personal están basados en UNIT COSTS

Se consideran Costes de personal el **tiempo de trabajo** justificado del personal que cumpla con los siguientes requisitos :

Tiene una relación contractual formal entre el empleado y la universidad

Forma parte del sistema de pago de personal de la universidad

Cofinanciado por el programa Erasmus+ de la Unión Europea

EQUAM-LA
Enhancing QUAlity Management & Recognition in Latin American universities to underpin the Latin American Higher Education Space

UNIVERSIDAD DE MURCIA

Erasmus+

Gastos de PERSONAL

Categorías

Managers	Actividades de coordinación
Researchers, teachers and trainers	Actividades académicas
Technical staff	Actividades técnicas
Administrative Staff	Actividades administrativas

La categoría dependerá de la actividad realizada NO del estatus o titulo del trabajador

Cofinanciado por el programa Erasmus+ de la Unión Europea

EQUAM-LA
Enhancing QUAlity Management & Recognition in Latin American universities to underpin the Latin American Higher Education Space

UNIVERSIDAD DE MURCIA

Erasmus+

CALCULO Y JUSTIFICACIÓN

Gastos de PERSONAL

El coste unitario depende del pais y categoria

ANNEX I

UNIT COSTS FOR STAFF

PROGRAMME COUNTRIES

	Manager	Teacher/ Trainer /Researcher	Technician	Administrative staff[1]
	AMOUNTS IN EURO PER DAY			
Denmark, Ireland, Luxembourg, Netherlands, Austria, Sweden, Liechtenstein, Norway	294	241	190	157
Belgium, Germany, France, Italy, Finland, United Kingdom, Iceland	280	214	162	131
Czech Republic, Greece, Spain, Cyprus, Malta, Portugal, Slovenia	164	137	102	78
Bulgaria, Estonia, Croatia, Latvia, Lithuania, Hungary, Poland, Romania, Slovakia, former Yugoslav Republic of Macedonia, Turkey	88	74	55	39

PARTNER COUNTRIES

	Manager	Teacher/ Trainer	Technician	Administrative staff[1]
	AMOUNTS IN EURO PER DAY			
Israel	166	132	102	92
Albania, Angola, Antigua and Barbuda, Argentina, Barbados, Bosnia and Herzegovina, Brazil, Chile, Colombia, Comoros, Cook Islands, Dominica, Gabon, Grenada, Ivory Coast, Kosovo[2], Lebanon, Libya, Mexico, Montenegro, Nigeria, Peru, Saint Kitts And Nevis, Saint Lucia, Saint Vincent And the Grenadines, Sao Tome and Principe, Serbia, Seychelles, Thailand, Territory of Ukraine as recognised by international law, Uruguay, Venezuela, Zambia, Zimbabwe	108	80	57	45
Afghanistan, Azerbaijan, Bahamas, Bolivia, Burkina Faso, Cameroon, China, Congo, Costa Rica, Djibouti, Dominican Republic, Ecuador, El Salvador, Georgia, Guatemala, Guinea-Bissau, Haiti, Iran, Iraq, Jamaica, Jordan, Kazakhstan, Kenya, Micronesia, Morocco, Mozambique, Namibia, Palestine[3], Panama, Papua New Guinea, Paraguay, Senegal, South Africa, Surinam, Swaziland, Territory of Russia as recognised by international law, Trinidad and Tobago, Vanuatu	77	57	40	32
Algeria, Armenia, Bangladesh, Belarus, Belize, Benin, Bhutan, Botswana, Myanmar, Burundi, Cambodia, Cape Verde, Central African Republic, Chad, Congo – Democratic Republic of the-, Cuba, Korea, Egypt, Eritrea, Ethiopia, Equatorial Guinea, Fiji Island, Gambia, Ghana, Guinea, Guyana, Honduras, India, Indonesia, Kiribati, Kyrgyzstan, Laos, Lesotho, Liberia, Madagascar, Malawi, Malaysia, Maldives, Mali, Marshall Islands, Mauritania, Mauritius, Moldova, Mongolia, Nauru, Nepal, Nicaragua, Niger, Niue, Pakistan, Palau, Philippines, Rwanda, Samoa, Sierra Leone, Solomon, Somalia, South Sudan, Sri Lanka, Sudan, Syria, Tajikistan, Tanzania, Timor-Leste – Democratic Republic of, Togo, Tonga, Tunisia, Turkmenistan, Tuvalu, Uganda, Uzbekistan, Vietnam, Yemen	47	33	22	17

Cofinanciado por el programa Erasmus+ de la Unión Europea

EQUAM-LA
Enhancing QUAlity Management & Recognition in Latin American universities to underpin the Latin American Higher Education Space

UNIVERSIDAD DE MURCIA

Erasmus+

Documentos justificativos

-Prueba de la existencia de relación contractual entre el personal y la universidad- **CONTRATO**

Staff Convention- correctamente completado y firmado

Time-sheets- Cada S.C ira acompañado de su correspondiente T.S

Material que de evidencia del trabajo realizado

Cofinanciado por el programa Erasmus+ de la Unión Europea

Justificación

Staff convention

ANNEX II

STAFF CONVENTION

Ref. No.…… **Project No. 585879**

The reference number must correspond to the progressive numbering indicated in the financial statements of the final report

BETWEEN

Hereinafter "the Institution"*

Nombre universidad

AND Name:
Address:

Hereinafter "the Staff member"*

Nombre personal

THE FOLLOWING HAS BEEN AGREED:

1. The Institution is a member of the partnership for the above-mentioned project.
2. The Staff member is employed by the Institution and is part of its payroll system.
3. The Institution and Staff member agree that the Staff member has worked on this project and performed the following duties during the project's eligibility period.

	dd/mm/yy		*dd/mm/yy*
FROM		**TO**	

Fecha inicio y fin del trabajo justificado

Please describe the outputs produced (short overall indication since detailed information has to be given in the accompanying time-sheet):

4. Please complete the following information.

Staff category (Manager / Researcher, Teacher, Trainer / Technician / Administrative staff)	
Country of the Institution in which the Staff member is employed	
Number of days worked on the project (according to time-sheet)	

Categoría de personal

País de la universidad

Numero de días justificado

5. This agreement does not alter in any way the employment conditions already existing between the Institution and the Staff member and has been established solely for the purpose of justifying the Staff costs that the Institution will charge to the *Erasmus+ Capacity Building in Higher Education* grant.

Done in ..... Date .....

Name…… ……

Function…… ……

Institution ..... Staff member name……

Signature and Stamp of the Institution Signature of the Staff member

Firma por persona responsable de la universidad

person concerned, then signe *ible in the institution where* *Institution must be a member*

Firma personal

EQUAM-LA
Enhancing QUAlity Management & Recognition in Latin American universities to underpin the Latin American Higher Education Space

Cofinanciado por el programa Erasmus+ de la Unión Europea

PROJECT TIMESHEET

Project number :	585879
Surname :	
First Name :	
Institution :	
Country :	
Position :	
Staff Category [1] :	

Categoría

Year	Month	Number of Days	Work Package	Description of tasks performed and outputs produced

Total days:	0

[1] Please refer to Section 3.3.1.1 (Staff costs) of the Guidelin… …ts have to be attached to each Joint Declaration.

Signature of the staff member :

Firma personal

…person responsible in the institution (where the staff member is employed) :

Firma institución

TIME-SHEETS

EQUAM-LA

Enhancing QUAlity Management & Recognition in Latin American universities to underpin the Latin American Higher Education Space

EQUAM-LA
Enhancing QUAlity Management & Recognition in Latin American universities to underpin the Latin American Higher Education Space

UNIVERSIDAD DE MURCIA

Erasmus+

Gastos de PERSONAL

Cuantos gastos de personal le corresponden a cada universidad?

El presupuesto esta dividido en:

Días de trabajo en cada Work Packages por universidad (según su implicación)

El desglose vendrá estipulado en el Partnership agreement

Cofinanciado por el programa Erasmus+ de la Unión Europea

EQUAM-LA
Enhancing QUAlity Management & Recognition in Latin American universities to underpin the Latin American Higher Education Space

UNIVERSIDAD DE MURCIA

Erasmus+

Gastos de VIAJE

Costes de viaje están basados en UNIT COSTS

Se consideran Costes de Viaje el que cumpla con los siguientes requisitos :

- Lo realiza una persona que tiene una relación contractual formal con la universidad socia
- Viaje realizado para participar en una actividad prevista en el proyecto

Cofinanciado por el programa Erasmus+ de la Unión Europea

EQUAM-LA
Enhancing QUAlity Management & Recognition in Latin American universities to underpin the Latin American Higher Education Space

UNIVERSIDAD DE MURCIA

Erasmus+

Gastos de VIAJE

CALCULO Y JUSTIFICACIÓN

El coste unitario depende de los kilometros entre ciudad de origen y destino

Los kilómetros se calculan con “calculador” aportado por la Comisión

http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm

Distancia	Cuantía €
100 - 499 km	180 €
500 - 1.999 km	275 €
2.000 - 2.999 km	360 €
3.000 - 3.999 km	530 €
4.000 - 7.999 km	820 €
Más de 8.000 km	1.500 €

Cofinanciado por el programa Erasmus+ de la Unión Europea

EQUAM-LA
Enhancing QUAlity Management & Recognition in Latin American universities to underpin the Latin American Higher Education Space

UNIVERSIDAD DE MURCIA

Erasmus+

Documentos justificativos

Individual Travel Report

Prueba de realización viaje (billete electronico o tarjetas de embarque)

Prueba de asistencia- Firma de hojas de asistencia

Agenda de la reunión o programa

Cofinanciado por el programa Erasmus+ de la Unión Europea

Justificación

Individual Travel Report

ANNEX III - INDIVIDUAL TRAVEL REPORT for travel costs and costs of stay
To be filled in by each participant
In case of circular/multiple travels, please fill in separate Individual Travel Reports.

Ref. No.....Project No. 585879-EPP-1-2017-1-ES-EPPKA2-CBHE-JP
The reference number must correspond to the progressive numbering indicated in the financial statements in the final report

(1) PERSONAL DATA

Surname: ..... Forename: .....
Nationality: .....
Home institution: .....
Staff position/student year of study at home institution: .....

Datos personales

(2) TYPE OF ACTIVITY *(Tick as appropriate)*

STAFF

- [ ] Teaching/training assignment
- [ ] Training and retraining purposes
- [ ] Updating programmes and courses
- [ ] Practical placements in companies, industries and institutions
- [ ] Project management related meetings
- [ ] Workshops and visits for result dissemination purposes

STUDENTS

- [ ] Study period
- [ ] Participation in intensive courses
- [ ] nts, internships in companies, itions
- [ ] ort term activities linked to the management of the project

Tipo de actividad

(3) DETAILS OF THE TRAVEL

PERIOD*	From (Depart date) *(dd/mm/yy)*	To (Return date) (dd/mm/yy)
PLACE OF DEPARTURE**	HOME INSTITUTION ..... COUNTRY..... CITY.....	
PLACE OF DESTINATION/ LOCATION OF ACTIVITY	HOST INSTITUTION ..... COUNTRY..... CITY.....	
TRAVEL DISTANCE***	Km	

Fecha inicio y fin del viaje

KM

**Please indicate period of travel from departure to return to place of origin*
***If different from Home institution please enclose authorisation from the Agency*
****Travel distance in Km (One-way travel using distance calculator: http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm) from place of departure to location of activities*

(4) DETAILS OF THE ACTIVITY

DATES *(excluding travel)*	**From (date):..... To (date): .....**

DESCRIPTION OF ACTIVITY(IES) PERFORMED *(brief description of the activities performed)*
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Breve descripción de la actividad realizada

SIGNATURE OF THE PARTICIPANT

I hereby declare that I have been carrying out the above-mentioned activities.

Date:..... Signature: .....

Firma personal

EQUAM-LA
Enhancing QUAlity Management & Recognition in Latin American universities to underpin the Latin American Higher Education Space

Cofinanciado por el programa Erasmus+ de la Unión Europea

EQUAM-LA
Enhancing QUAlity Management & Recognition in Latin American universities to underpin the Latin American Higher Education Space

UNIVERSIDAD DE MURCIA

Erasmus+

Gastos de ESTANCIA

Costes de ESTANCIA están basados en UNIT COSTS

Se consideran Costes de ESTANCIA los que cumpla con los siguientes requisitos :

- Lo realiza una persona que tiene una relación contractual formal con la universidad socia
- Estancia debe estar prevista en el proyecto y se realiza en otra universidad que la propia

Cofinanciado por el programa Erasmus+ de la Unión Europea

EQUAM-LA
Enhancing QUAlity Management & Recognition in Latin American universities to underpin the Latin American Higher Education Space

UNIVERSIDAD DE MURCIA

Erasmus+

Gastos de ESTANCIA

CALCULO Y JUSTIFICACIÓN

El coste unitario depende de los días de estancia

Los gastos de estancia incluye:

- Gastos de alojamiento (Hotel)
- Gastos de manutención (comidas)
- Gastos de transporte locales (bus, taxis..)

COSTE DIA: 120 €

Cofinanciado por el programa Erasmus+ de la Unión Europea

Documentos justificativos

Individual Travel Report

Prueba de realización viaje (billete electronico o tarjetas de embarque)

Prueba de asistencia- Firma de hojas de asistencia

Agenda de la reunión o programa

Cofinanciado por el programa Erasmus+ de la Unión Europea

Justificación

Individual Travel Report

ANNEX III - INDIVIDUAL TRAVEL REPORT for travel costs and costs of stay

To be filled in by each participant
In case of circular/multiple travels, please fill in separate Individual Travel Reports.

Ref. No.....Project No. 585879-EPP-1-2017-1-ES-EPPKA2-CBHE-JP
The reference number must correspond to the progressive numbering indicated in the financial statements in the final report

(1) PERSONAL DATA

Surname: ..... Forename: .....
Nationality: .....
Home institution: .....
Staff position/student year of study at home institution: .....

Datos personales

(2) TYPE OF ACTIVITY *(Tick as appropriate)*

STAFF

- [ ] Teaching/training assignment
- [ ] Training and retraining purposes
- [ ] Updating programmes and courses
- [ ] Practical placements in companies, industries and institutions
- [ ] Project management related meetings
- [ ] Workshops and visits for result dissemination purposes

STUDENTS

- [ ] Study period
- [ ] Participation in intensive courses
- [ ] nts, internships in companies, itions
- [ ] ort term activities linked to the management of the project

Tipo de actividad

(3) DETAILS OF THE TRAVEL

PERIOD*	From (Depart date) *(dd/mm/yy)*	To (Return date) (dd/mm/yy)
PLACE OF DEPARTURE**	HOME INSTITUTION ..... COUNTRY..... CITY.....	
PLACE OF DESTINATION/ LOCATION OF ACTIVITY	HOST INSTITUTION ..... COUNTRY..... CITY.....	
TRAVEL DISTANCE***	Km	

Fecha inicio y fin del viaje

KM

**Please indicate period of travel from departure to return to place of origin*
***If different from Home institution please enclose authorisation from the Agency*
****Travel distance in Km (One-way travel using distance calculator: http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm) from place of departure to location of activities*

(4) DETAILS OF THE ACTIVITY

DATES *(excluding travel)*	**From (date):..... To (date): .....**

DESCRIPTION OF ACTIVITY(IES) PERFORMED *(brief description of the activities performed)*
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Breve descripción de la actividad realizada

SIGNATURE OF THE PARTICIPANT

I hereby declare that I have been carrying out the above-mentioned activities.

Date:..... Signature: .....

Firma personal

Cofinanciado por el programa Erasmus+ de la Unión Europea

EQUAM-LA
Enhancing QUAlity Management & Recognition in Latin American universities to underpin the Latin American Higher Education Space

UNIVERSIDAD DE MURCIA

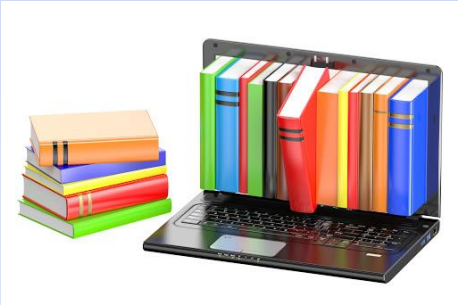
Erasmus+

Gastos de EQUIPAMIENTO

Costes de EQUIPAMIENTO están basados en ACTUAL COSTS

Se consideran Costes de EQUIPAMIENTO el que cumpla con los siguientes requisitos :

- Lo realiza una universidad de un país asociado (América Latina)
- Recursos bibliográficos y Equipos informáticos



Cofinanciado por el programa Erasmus+ de la Unión Europea

EQUAM-LA
Enhancing QUAlity Management & Recognition in Latin American universities to underpin the Latin American Higher Education Space

UNIVERSIDAD DE MURCIA

Erasmus+

Documentos justificativos

Facturas

Justificantes bancario del pago de las facturas

Prueba de que el material comprado esta inventariado en la universidad (etiquetas de inventario y fotos)

Cofinanciado por el programa Erasmus+ de la Unión Europea

EQUAM-LA
Enhancing QUAlity Management & Recognition in Latin American universities to underpin the Latin American Higher Education Space

UNIVERSIDAD DE MURCIA

Erasmus+

Calendario de pagos

Gastos de **personal, viajes y estancias** previstos para cada universidad en el periodo correspondiente:

No se realizará ningúna transferencia hasta que no se justifique correctamente las transferencias anteriores

1º PAGO 20%

Se realizará después de la firma del “Parnertship Agreement”

2º PAGO 30%

Se realizará en diciembre de 2020- previa justificación pago anterior

3º PAGO 20%

Se realizará en septiembre de 2022- previa justificación pagos anteriores

4 º PAGO 30%

Se realizará una vez este aprobado el informe final por parte Comisión

Calendario de pagos

Gastos de **EQUIPAMIENTO**

SOLO universidades LA

1 único PAGO

100%

Si la factura es superior a 25.000 euros se debe presentar 3 presupuestos de 3 empresas diferentes.

Si la factura es inferior a 25.000 euros siempre que sean de distintos proveedores y diferentes conceptos NO es necesario presentar 3 presupuestos de 3 empresas diferentes

Se realizará transferencia una vez se presente:

- Presupuesto de 3 empresas
- Factura

A ser posible en 2020

Muchas gracias por vuestra atención

Para cuestiones relacionadas con la **financiación y presupuesto**

Servicio de Proyectos Internacionales

Javier Cortes Alarcon
Técnico responsable proyecto
jca@um.es

Raquel Gras Gil
Jefa de Servicio Proyectos Internacionales
gras@um.es

Cofinanciado por el programa Erasmus+ de la Unión Europea